

Изменения утверждены:
решением Учредителя № 1 от
12.01.2016

Устав
частного общеобразовательного учреждения
дошкольного и среднего общего образования
«Гимназия № 55 «Золотое сечение»»

г. Грозный
2016 г.

1. Общие положения.

- 1.1 Частное общеобразовательное учреждение дошкольного и среднего общего образования «Гимназия № 55 «Золотое сечение» (именуемое в дальнейшем «Гимназия») является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях».
- 1.2 Полное Наименование «Гимназии» - Частное общеобразовательное учреждение дошкольного и среднего общего образования «Гимназия № 55 «Золотое сечение». Сокращённое наименование «Гимназии» - ЧОУ ДСОО «Гимназия № 55 «Золотое сечение».
- 1.3 Полное и сокращённое наименования являются равнозначными.
Организационно-правовая форма: учреждение
Тип учреждения: частное
Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация, общеобразовательная организация
- 1.4 Данная редакция устава является второй и утверждена Решением Учредителя.
- 1.5 Учредителем Гимназии является гражданка Российской Федерации Абдулмежидова Роза Алхановна, проживающая по адресу: Российская Федерация, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Косиора 30, кв. 101 (в дальнейшем именуемая «Учредитель»)
- 1.6 Местонахождение Гимназии:
Юридический адрес: 364013, Российская Федерация, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. А. Айдамирова 2/9
- 1.7 Гимназия является юридическим лицом, имеет круглую печать с логотипом, штамп и бланк со своим наименованием, может иметь самостоятельный баланс, смету и лицевой счёт.
Гимназия вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, мировом, арбитражном и третейском судах.
- 1.8 Гимназия руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации и нормами международного права, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными актами, приказами и распоряжениями Учредителя, настоящим уставом.
- 1.9 Гимназия приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Гимназия создаётся на неограниченный срок деятельности.
- 1.10 Гимназия приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ей лицензии на образовательную деятельность. Право Учреждения на выдачу выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, возникает с момента её государственной аккредитации.
- 1.11 Гимназия несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых норм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.
- 1.12 Гимназия имеет право оказывать населению платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов, авторских программ, репетиторство, занятия с учащимися углублённым изучением предметов, подготовка к ЕГЭ и другие образовательные услуги) за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов.
Гимназия является некоммерческой организацией-юридическим лицом в организационно-правовой форме частного учреждения.

2. Цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ.

2.1. Целями Гимназии являются:

1. Удовлетворение общественных потребностей в обучении и воспитании в интересах личности, общества и создание благоприятных условий для развития способностей обучающихся и формирование у них потребностей в самоопределении и самореализации;
2. Усвоение обучающимися общечеловеческих ценностей и систему знаний в соответствии с российскими и международными программами;
3. Обеспечение всестороннего духовного, эстетического, культурного и физического развития участников образовательного процесса, обеспечивающее успешную адаптацию обучающихся к условиям социума;
4. Воспитание детей и молодёжи на основе демократических принципов, в духе уважения прав, свобод и достоинства каждого, международного сотрудничества и ответственности за судьбы своей страны и человечества в целом.

2.2. Для достижения целей своей деятельности Гимназия осуществляет:

1. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
2. Привлечение дополнительных источников формирования имущества Школы, в том числе имущественных взносов и пожертвований физических и юридических лиц;
3. Самостоятельный подбор, приём на работу и расстановку кадров;
4. Организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
5. Разработку и утверждение образовательных программ и учебных планов;
6. Разработку и утверждение рабочих программ, учебных курсов и дисциплин;
7. Разработку и утверждение годовых календарных учебных графиков;
8. Установление штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
9. Установление ставок заработной платы и должностных окладов работников в пределах имеющихся финансовых средств;
10. Установление надбавок и доплат к должностным окладам работников образовательного учреждения, порядка и размера их премирования;
11. Разработку и принятие правил внутреннего распорядка образовательного учреждения, иных локальных актов;
12. Самостоятельное формирование контингента обучающихся в пределах оговорённой лицензией квоты;
13. Самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом лицензии и свидетельством о государственной аккредитации;
14. Содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;
15. Иную деятельность, не запрещённую законодательством Российской Федерации и предусмотренную Уставом.

2.3.1. При осуществлении своей деятельности Гимназия обеспечивает:

1. Реализацию в полном объёме следующих образовательных программ:
 - образовательные программы дошкольного образования
 - образовательные программы начального общего образования
 - образовательные программы основного общего образования
 - образовательные программы среднего общего образования
2. Сохранность жизни и здоровья обучающихся и работников во время образовательного процесса;
3. Соблюдение прав и свобод обучающихся и работников.

2.3.2. В соответствии с законодательством об образовании Учредитель вправе своим решением, оформленным в соответствии с настоящим Уставом, приостановить предпринимательскую деятельность Гимназии, если она идёт в ущерб образовательной деятельности.

2.4. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается штатным или специально закреплённым органами здравоохранения за Гимназией медицинским персоналом, который наряду с администрацией и педагогическими работниками несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, оказание медицинской помощи детям и подросткам, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество обучающихся.

2.5. Гимназия обеспечивает организацию питания обучающихся во время образовательного процесса.

2.6. Гимназия в целях привлечения и аккумуляции средств для реализации своих уставных целей самостоятельно или в сотрудничестве с иными лицами организует и осуществляет не запрещённую законодательством хозяйственную (в том числе, и предпринимательскую) деятельность, направленную на укрепление собственной материально-технической базы, покрытия расходов на организацию и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий обучающихся и работников Учреждения, оказание материальной помощи нуждающимся работникам и обучающимся школы, а также накладных, административных, хозяйственных и иных расходов, связанных с функционированием и развитием Учреждения.

2.7. Гимназия устанавливает связи и осуществляет сотрудничество с образовательными и иными организациями с целью изучения и использования их опыта, объединения ресурсов для реализации совместных образовательных и иных программ, соответствующих уставным целям Учреждения, содействует участникам образовательной деятельности Учреждения и иным физическим и юридическим лицам, а также международным организациям в установлении подобных связей и сотрудничества.

3. Организация образовательного процесса.

3.1. Участниками образовательного процесса в Гимназии являются воспитанники дошкольных групп, обучающиеся, родители (законные представители) воспитанников и обучающихся, педагогические работники, привлечённые Гимназией лица, занимающиеся индивидуальной педагогической деятельностью. Далее по тексту настоящего Устава при отсутствии указаний на иное воспитанники и обучающиеся именуются обучающимися.

3.2. Гимназия осуществляет образовательный процесс на русском языке. В своей структуре Гимназия может иметь общеобразовательные и профильные 10-11 классы. Гимназия реализует программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего с применением программ дополнительного образования в области языкознания, музыки, живописи, литературы, экономики и других программ, разрабатываемых Гимназией самостоятельно по согласованию с Учредителем. Предметом деятельности является:

- образовательная деятельность, осуществляемая в соответствии с законодательством РФ, обеспечивающая выполнение федерального государственного образовательного стандарта в области начального, основного и среднего общего образования и дополнительного образования,

- внедрение современных интенсивных методик обучения и педагогических технологий.

3.3. Дополнительными видами деятельности Гимназии являются:

- 3.3.1. Организация досуга детей, проведение культурно-массовых мероприятий.

- 3.3.2. Организация и проведение научно-практических семинаров и конференций.

- 3.3.3. Реализация дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг за пределами определяющих его статус образовательных программ на платной основе:

а) спецкурсы по гуманитарным дисциплинам;

б) спецкурсы по искусству;

в) начальное обучение иностранным языкам;

г) изучение второго иностранного языка;

д) занятия с дошкольниками по подготовке к поступлению в первый класс;

ж) центр игрового развития дошкольников;

з) репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;

и) курсы по подготовке выпускников школ к поступлению в средние специальные и высшие учебные заведения РФ и зарубежных стран.

3.3.4. Услуги, сопровождающих образовательный процесс:

- а) консультации для родителей с приглашением специалистов;
- б) сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов;
- в) группы по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- г) проведение стажировок, семинаров для педагогических кадров;
- д) проведение индивидуальных праздников и развлечений, организация экскурсий;
- ж) лагерь с дневным пребыванием детей;
- з) организация трудовой практики и отдыха для учащихся за рубежом.

3.3.5. Оказание физкультурно-оздоровительных услуг:

- а) организация занятий лечебной физкультурой;
- б) участие в оздоровительных проектах.

3.3.6. Оказание услуг в сфере коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии:

- а) логопедические услуги.

3.3.7. При формировании программы на оказание дополнительных образовательных услуг составляется смета. Услуги, не включенные в учебный план, оказываются на договорной основе. Остальные дополнительные образовательные услуги в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе (внеурочной деятельности) включается стоимость образовательных услуг, и дополнительная оплата не взимается.

3.4. Гимназия состоит из следующих уровней общего образования:

- 1) дошкольное образование;
- 2) начальное общее образование;
- 3) основное общее образование;
- 4) среднее общее образование.

3.5. Программы дошкольных групп строятся на основе развивающего обучения, обеспечивая общее разностороннее развитие детей на основе изучения их возрастных психофизических возможностей. Музыкально-художественный и эстетические циклы способствуют формированию основ духовного и творческого облика растущей личности. Для воспитания этих групп организуются занятия по иностранному языку, ритмике, истории искусств, физической культуре, основам элементарной математики и т.д. Дошкольное образование является базой для получения начального общего образования в частности. Дошкольное образование закладывает основы физического, нравственного и интеллектуального развития ребенка на раннем периоде.

* 3.6. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования и призвано обеспечить овладение основными навыками Учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий и культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

3.7. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению.

3.8. Среднее общее образование является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоения обучающимися общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей учащихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения.

3.9. Организация процесса общего образования должна обеспечивать учащимися освоения государственного образовательного стандарта на любой ступени обучения и

создание универсальной основы для осознанного выбора и освоения обучающимися профессиональных образовательных программ.

3.10. Учебный план включает изучение предметов базового федерального, регионального и школьного компонентов и регламентируется расписанием занятий. Расписание утверждается директором школы.

3.11. Гимназия самостоятельна в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определяемых законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Она также самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

Аттестация учащихся 1-ых классов не проводится.

Аттестация учащихся 2-4 классов проводится по итогам каждой четверти, начиная со 2-ой четверти во 2-ом классе.

При обучении физической культуре, изобразительному искусству, музыки по решению педагогического совета может устанавливаться безотметочное оценивание по зачетной системе с последующим внесением записи «зачтено / не зачтено» по результатам обучения.

3.12. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета Гимназии.

3.13. Учащиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторный год обучения. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

3.14. Учащимся, завершившим образование на любом уровне начального общего образования, выдается документ установленного образца.

3.15. Изучение программ начального образования завершается обязательной итоговой аттестацией. Итоговая аттестация осуществляется в форме тестов, письменных работ и устных опросов.

Выпускникам Гимназии после прохождения аттестации выдается личное дело государственного образца о соответствующем уровне образования, заверенное печатью Гимназии.

Выпускники Гимназии, достигшие особых успехов при освоении программы начального образования, награждаются похвальной грамотой и памятным подарком.

3.16. Режим занятий обучающихся.

Учебный год в Гимназии, как правило, начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года: 1 класс - не менее 33 недель, 2-11 классы - не менее 34 недель. Продолжительность каникул устанавливается из расчета: не менее 30 календарных дней - в течение учебного года, не менее 8 недель - летом. Для обучающихся в первых классах в течение года устанавливаются дополнительные семидневные каникулы. В случае если законодательством об образовании будут введены продолжительность учебного года и каникул, отличные от установленных в настоящем Уставе, то будут действовать законодательно определенные продолжительность учебного года и каникул.

3.17. Количество воспитанников в группах - 22 человека.

Количество учащихся в классах - не более 22 человек.

3.18. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов при проведении занятий по другим предметам.

3.19. Учебная нагрузка и режим работы Гимназии утверждается педагогическим советом в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и учебным планом.

3.20. При планировании контрольных работ, тестов предусматривается в каждом классе равномерное распределение в течение всей четверти, полугодия, не допуская скопления письменных контрольных работ.

3.21. Гимназия работает по графику пятидневной рабочей недели. Продолжительность учебного дня - 5 часов, начало занятий - в 8:30, учащиеся в течение дня обеспечиваются

двухразовым питанием. С 14:00 до 16:00 проводится самоподготовка учащихся к следующему учебному дню.

3.22. Продолжительность урока - не более 45 минут. Продолжительность перемен - 10 минут. В первых классах - 35 минут (перемены - 10 минут).

3.23. Гимназия является образовательным учреждением полного дня - обучающиеся находятся в гимназии с 8.30 часов до 18:00 часов.

В течение данного времени с обучающимися и воспитанниками ведутся учебные и развивающие занятия, организуется их питание, отдых, подготовка домашних заданий, кружковая, экскурсионная, спортивно-оздоровительная работа и т.п. При этом Гимназия учитывает максимально допустимые нагрузки обучающихся. Родительским договором или иным соглашением между Гимназией и Родителями (законными представителями) может быть предусмотрен иной режим нахождения обучающихся в Гимназии.

3.24. Количество классов зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

3.25. Норматив предельно допустимой нагрузки формируется согласно базисному учебному плану в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

3.26. Внеурочная деятельность обучающихся может организовываться через индивидуальные и групповые формы в виде оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.27. Кружки и другие формы внеклассных занятий направлены на более полное развитие способностей учащихся.

3.28. Дисциплина в Гимназии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов. Применение методов физического и психического насилия к обучающимся не допускается.

4. Порядок приёма обучающихся.

4.1. В детский сад принимаются дети в возрасте от 1 года до 6 лет, не имеющие медицинских противопоказаний.

4.2. Прием в Гимназию в классы, осваивающие программы начального общего образования, допускается, по достижению ребенком возраста 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Приём заявлений в 1 –е классы Гимназии проводится с 1 февраля по 31 августа ежегодно.

4.3. Прием в качестве обучающихся осуществляется приемной комиссией Гимназии, на основе психолого-педагогического тестирования и собеседования, при условии наличия вакантных мест.

4.4. Поступающий зачисляется в Гимназию на основании положительного решения всех членов приемной комиссии, а также, при условии заключения договора на предоставление образовательных услуг между родителями (законными представителями) и Гимназией.

4.5. При поступлении на обучение в 1-ый общеобразовательный класс Гимназии Родители (законные представители) поступающего на обучение, предоставляют администрации Гимназии следующие документы:

- 1) заявление на имя Директора Гимназии;
- 2) свидетельство о рождении ребенка
- 3) медицинскую карту

4.6. При поступлении на обучение в 2-9, 11 общеобразовательные классы Гимназии Родители (законные представители) поступающего на обучение предоставляют администрации гимназии следующие документы:

- 1) заявление на имя Директора Гимназии;
- 2) свидетельство о рождении ребенка либо паспорт несовершеннолетнего;
- 3) медицинскую карту;

- 4) дневник с годовыми оценками, заверенный печатью предыдущего общеобразовательного учреждения;
- 5) при наличии справки о промежуточной аттестации в образовательном учреждении;
- 6) в случае перехода из другого общеобразовательного учреждения в течение учебного года, выписка текущих оценок по всем изучаемым предметам, заверенная печатью предыдущего общеобразовательного учреждения;
- 7) личное дело поступающего на обучение из предыдущего общеобразовательного учреждения;
- 8) документы, удостоверяющие личность одного из Родителей (законных представителей) поступающего на обучение;

4.7. При поступлении на обучение в 10 общеобразовательный класс Гимназии Родители (законные представители) поступающего на обучение, помимо указанных в п. 4.6. документов предоставляют аттестат об окончании 9-ти классов. Прием граждан в 10-ые классы осуществляется комиссией Гимназии, в состав которой могут входить представители Учредителя педагогического состава. В гимназии могут быть организованы профильные 10-11 классы в соответствии с законодательством РФ.

4.7.1. В профильные классы Гимназии принимаются граждане, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзамены по выбору, независимо от их места проживания. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- а) выпускники 9-ых классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования в Гимназии и имеющие по профильным предметам выбранного профиля отметки 4 и 5;
- б) победители городских, областных и всероссийских олимпиад по соответствующим профильным предметам, дипломанты городской и краевой олимпиады;
- в) обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- г) выпускники 9-ых классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

4.7.2. Направление профиля определяется педагогическим советом и оформляется на основе законодательства РФ.

4.8. Зачисление в гимназию оформляется приказом директора при условии заключения договора с одним из родителей (законных представителей) обучающихся.

4.9. Гимназия знакомит Родителей (законных представителей) поступающего или самого поступающего, в случае оказания образовательных услуг совершеннолетним, с договором на оказание образовательных услуг, с настоящим Уставом, иными локальными актами Гимназии документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством.

5. Перевод в следующий класс.

5.1. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется в соответствии с Законом об образовании и с договором между Гимназией и Родителями (законными представителями) обучающегося.

5.2. Обучающиеся на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

5.3. Обучающиеся на уровне начального класса и основного общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года, имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

5.4. Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, или условно переведенные в

следующий класс и не ликвидировавшие академические задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

5.5. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Гимназии.

5.6. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

6. Промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

6.1. Гимназия самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии со своим Уставом. При этом учитываются рекомендации органов управления образованием Российской Федерации.

6.2. При промежуточной аттестации обучающихся в гимназии применяется следующая система оценки знаний:

а) в I классе - оценка знаний обучающихся носит нецензовый характер;

б) в 2-11(12) классах – пятибалльная система оценок:

1) «1», «2» - «неудовлетворительно»;

2) «3» - «удовлетворительно»;

3) «4» - «хорошо»;

4) «5» - «отлично»;

При промежуточной аттестации обучающихся могут применяться также оценки рейтингового типа.

6.3. Оценка знаний обучающихся производится преподавателем (педагогом) по соответствующему предмету (дисциплине). В случае несогласия обучающегося либо его родителей (законных представителей) с оценкой, выставленной преподавателем за письменные работы, обучающийся либо его родители (законные представители) имеют право подать апелляцию в Методический совет Гимназии. Для этого родители (законные представители) обучающихся обращаются с письменным заявлением к Директору гимназии, который передает заявление на рассмотрение в Методический совет Гимназии.

К заявлению прилагаются копии письменных работ в случае их наличия. Методический совет рассматривает заявление и предоставляет результаты рассмотрения родителям (законным представителем) обучающегося не позднее месяца с момента предоставления заявления.

6.4. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающегося. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных учреждений РФ, утверждённым органами управления образованием.

6.5. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

6.6. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

6.7. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.8. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.9. Выпускникам Гимназии после прохождения ими государственной (итоговой) аттестации выдается документ об уровне полученного образования в соответствии с лицензией, заверенный печатью Гимназии. В случае наличия государственной аккредитации

Гимназия выдает документ об образовании государственного образца Российской Федерации об уровне полученного образования, заверенный печатью гимназии.

7.0. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ среднего общего образования, награждаются медалью в порядке, определяемом органами управления образованием Российской Федерации.

7. Персонал гимназии.

8.1. К персоналу Гимназии относятся как работники гимназии, состоящие в трудовых отношениях гимназии, так и лица, занимающиеся индивидуальной педагогической деятельностью. Индивидуальные предприниматели, состоящие в гражданско-правовых отношениях гимназии, порядок комплектования персонала гимназии регламентируется настоящим Уставом.

8.2. Отношение работника и Гимназии регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

8.3. С индивидуальными предпринимателями, занимающимися педагогической и иной деятельностью, Гимназия заключает договоры гражданско-правового характера.

8.4. Заработная плата, должностной оклад работнику устанавливается гимназией в соответствии со штатным расписанием.

8.5. Заработная плата, должностной оклад работнику Гимназии выплачивается за выполнение функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником иных работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев, специально оговоренных в трудовом законодательстве.

8.6. Гимназия самостоятельно определяет форму и систему дополнительной оплаты труда, размер доплат, надбавок, премий, иных выплат, стимулирующего характера.

8.7. Персонал Гимназии имеет право:

- 1) на участие в управлении Гимназией в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- 2) на защиту профессиональной чести и достоинства;

8.8 Педагогические работники гимназии имеют право:

- 1) по согласованию с Методическим советом Гимназии выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;
- 2) повышать квалификацию;
- 3) аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить её в случае успешного прохождения аттестации;
- 4) социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации;
- 5) на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам общеобразовательного учреждения.

8.9. Объем учебной нагрузки (объем педагогической работы) учителям и другим педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану, и согласуется с Методическим советом.

8.10. Работники гимназии должны удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик и обязаны выполнять положения настоящего Устава, а также Правила внутреннего трудового распорядка и режим работы Гимназии.

8.11. Работники Гимназии и лица, заключившие с Гимназией договор гражданско-правового характера, обязаны не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну, конфиденциальные сведения Гимназии об учениках и воспитанников гимназии, а также об их Родителях (законных представителях) ставшие известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей в ходе исполнения обязательств по трудовым и иным договорам.

9. Платные образовательные услуги Гимназии.

9.1. Все образовательные услуги в Гимназии предоставляются платно.

Размер оплаты за обучение устанавливается в соответствии с расчетом услуги, сметой затрат на ее оказание. Расценки по оказанию образовательных услуг разрабатываются Гимназией и подлежат согласованию с Учредителем.

Оплата вносится предварительно в Гимназии, в первые три дня каждого месяца. Гимназия вправе, за несвоевременную оплату, отстранить учащихся от занятий до погашения задолженности.

За регулярную несвоевременную оплату образовательных услуг Гимназия имеет право расторгнуть договор с родителями (законными представителями) об обучении учащихся и содержании воспитанника.

9.2. Порядок организации платных услуг устанавливается действующими нормативными актами

9.3. Доход от образовательной деятельности используется Гимназии в соответствии с уставными целями.

10. Предпринимательская и иная, приносящая доход деятельность.

10.1. Гимназия вправе вести предпринимательскую и иную, приносящую доход деятельность, предусмотрено Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

10.2. Иную, приносящую доход деятельность, если она не идет в ущерб образовательной деятельности.

11. Структура финансово-хозяйственной деятельности Гимназии.

11.1. Деятельность Гимназии финансируется за счет средств родителей (законных представителей), полученные за предоставление образовательных и иных услуг.

11.2. Источниками формирования финансовых ресурсов Учреждения могут являться:

- собственные средства Учредителя;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации услуг, а также от других видов разрешенной предпринимательской деятельности;

- средства, полученные от выполнения договорных работ;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- Гимназии принадлежит право самостоятельного распоряжения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, своими средствами и иными источниками. Привлечение гимназии дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов финансирования за счет средств родителей.

11.3. Гимназия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет. В смете расходов и доходов Гимназии отражаются все доходы, получаемые как от осуществления предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, оказание платных услуг и другие доходы.

11.4. Гимназия заключает договоры только в пределах ассигнований, утвержденных в смете расходов. Договоры, влекущие ответственность, заключаются только после согласования с Учредителем. Учредитель субсидиарную ответственность не несет.

11.5. Гимназия несет ответственность по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

12. Имущество Гимназии.

12.1. Имущество Гимназии является частной собственностью Учредителя.

12.2. Гимназия обязана использовать имущество только по прямому назначению в соответствии с его уставной деятельностью.

Гимназия не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств Учредителя, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, отдавать под залог, передавать во временное пользование без согласия Учредителя.

12.3. При осуществлении оперативного управления имуществом Гимназия обязана:

- Обеспечивать сохранность и эффективное использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- Не допускать ухудшения состояния закрепленного за ним имущества, поддерживать его в исправном состоянии;

- Осуществлять текущий ремонт закрепленного имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения, закрепленные на праве оперативного управления имуществом;

- Производить переоценку закрепленного имущества.

12.4. Контроль над эффективным использованием имущества закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления осуществляет Директор Гимназии.

12.5. Имущество Гимназии формируются за счет:

- имущества, закрепленного на праве оперативного управления собственником имущества;

- добровольных пожертвований и безвозмездных взносов физических и юридических лиц;

- доходов, полученных от реализации услуг, а также от других видов разрешенной хозяйственной деятельности;

- иных источников, не противоречащих действующему законодательству.

13. Порядок управления Гимназией.

13.1. Управление гимназией осуществляется в соответствии с уставом Гимназии.

Компетенция Учредителя:

- контроль над деятельностью в Гимназии;

- решение вопросов о реорганизации, ликвидации Гимназии;

- утверждение Устава Гимназии, дополнения и изменения к существующему Уставу;

- осуществление контроля над использованием средств и имущества, закрепленных за

Гимназией.

- утверждение штатного расписания Гимназии;

- утверждение сметы доходов и расходов Гимназии;

- назначение, привлечение к дисциплинарной ответственности, поощрение и освобождение от должности руководителя Гимназии, установления надбавки и доплаты к его должностному окладу;

- назначение, привлечение к дисциплинарной ответственности, поощрение и освобождение от должности работников гимназии;

- оказание помощи в повышении квалификации работников Гимназии, методического и научного обеспечения Гимназии;

- получение информации и осуществлении контроля над организационной, финансовой, хозяйственной, образовательной, деятельностью гимназии;

- представление интересов Гимназии в вышестоящих органах;

- назначение плановой проверки финансово-хозяйственной деятельности Гимназии не реже одного раза в год;

- имеет право отменять решения и приказы Директора Гимназии при условии, если таковые противоречат действующему законодательству, нормативным или изданы с превышением прав, предоставленных законодательством. В случае возникновения спора по законности решений приказов директора Учредитель вправе приостановить их действия до решения суда по этому спору.

К компетенции учредителя может относиться решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, другими нормативными актами, договором между Учредителем и Гимназией.

Приказы, инструктажи и иные правовые акты Учредителя, изданные в пределах его компетенции, являются обязательными для Гимназии.

1.3.2. Непосредственное руководство Гимназией осуществляет Директор. Директор Гимназии назначается и освобождается от должности Учредителем.

1.3.3. Директор Гимназии:

- в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитанием обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами Гимназии;

- ° - соблюдает конвенцию о правах ребенка;
- организует разработку, утверждение и внедрение образовательных программ, дисциплин, годовых календарных учебных планов, правила внутреннего распорядка Гимназии;
- представляет Гимназию в государственных, муниципальных, общественных, органах школы;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и хранение документации;
- решает научные, учебно-методические, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- определяет работником сроки очередного и дополнительного отпусков, представляет сотрудников к премированию, награждению, налагает взыскание;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения сотрудниками Гимназии;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости учащихся и работников Гимназии;
- оформляет прием новых работников только при наличии положительного медицинского заключения. Гимназия контролирует своевременное проведение диспансеризации работников и учащихся гимназии;
- организует в установленном порядке работу комиссии по приемке Гимназии к новому учебному году, подписывает акты приемки Гимназии;
- немедленно сообщает о произошедшем несчастном случае в Гимназии непосредственно вышестоящим руководителям органов управления (пострадавших) принимает все возможные меры по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим правовым актам;
- устанавливает структуру управления деятельностью Гимназии, штатное расписание, распределяет должностные обязанности;
- утверждает учебный план и расписание;
- утверждает должностные обязанности работников;
- обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работающих и обучающихся;
- формирует контингент учащихся;
- обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления с предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями);
- содействует деятельности учительских организации и методических объединений;
- организует дополнительные образовательные и иные услуги в соответствии с запросами родителей учащихся;
- определяет направление предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, и создает условия для развития, в соответствии с целями деятельности Гимназии заключает договоры и осуществляет другие действия, направленные на реализацию права владения, пользования и распоряжения имуществом Гимназии, согласовывает ведение предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, и с Учредителем;
- выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

13.4. Директор от имени Гимназии несет ответственность:

- за хранение, своевременную сдачу в архив документов по личному составу;
- за реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

* - за качество образования выпускников, жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод обучающихся (воспитанников) и работников во время обязательного процесса в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- за учет, хранение и выдачу документов строгой отчетности;

- за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции действующим законодательством, нормативными актами органов местного самоуправления, договор между Учредителем и Гимназией должностной инструкцией;

13.5. Органами самоуправления Гимназии являются:

- совет Гимназии;

- педагогический Совет;

- общее собрание трудового коллектива;

Высшим органом самоуправления Гимназии является совет Гимназии, избираемый на 2 года и состоящий из Родителей (законных представителей) и педагогических работников Гимназии.

Совет Гимназии избирает из своего состава Председателя, который руководит работой совета, проводит его заседания и подписывает решения.

Представители, избранные в Совет Гимназии, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Решение совета Гимназии является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава.

Процедура голосования определяется советом Гимназии.

К исключительной компетенции совета Гимназии относятся:

- принятие Конституции развития Гимназии;

- принятие решения об исключении обучающихся из гимназии;

- образование конфликтной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей, с годовой оценкой;

- утверждение режима занятий обучающихся.

Совет Гимназии обеспечивает социальную защиту учащихся при рассмотрении вопросов, затрагивающих их интересы:

- устанавливает вид ученической формы;

- формирует собственный фонд;

- заслушивает отчеты о работе директора, его заместителей, учителей.

Педагогический совет Гимназии состоит из председателя, секретаря (одного из членов педагогического коллектива, избираемого ежегодно на первом педсовете большинством голосов) и членов педагогического совета, которыми являются все педагогические работники Гимназии. Директор Гимназии является председателем педагогического совета. В случае его отсутствия функции председателя выполняет исполняющий обязанности Директора Гимназии.

Участие в работе педагогического совета обязательно для всех педагогических работников Гимназии. Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в год и правомочен решать вопросы, если на заседании присутствует 2/3 его состава.

Секретарь педагогического совета ведет протокол заседания педагогического совета.

Члены педагогического совета активно участвуют в подготовке, обсуждении вопросов, включенных в повестку очередного заседания педагогического совета.

Педагогический совет Гимназии:

- утверждает образовательные программы;

- утверждает положение о промежуточной аттестации обучающихся;

- утверждает правила для учащихся, иные локальные акты, закрепленные в Уставе;

- рассматривает и утверждает направления учебно-методической и воспитательной работы;

- способствует повышению квалификации педагогов;

- рассматривает вопросы переподготовки и аттестации кадров;

- осуществляет перевод учащихся в следующий класс, допуск учащихся к итоговой и промежуточной аттестации, награждение учащихся;

* - определяет формы промежуточной аттестации учащихся.

Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих педагогов.

Решение педагогического совета реализуется приказом Директора Гимназии.

Общее собрание трудового коллектива:

- решает вопрос о заключении с администрацией коллективного договора, рассматривает и утверждает его;

- определяет меры и порядок социальной поддержки работников Гимназии;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

- разрабатывает и принимает Устав, изменения и дополнения в Устав для внесения его на утверждение Учредителю.

Споры, возникающие при заключении и исполнении трудового договора, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Его решение считается правомочным, если на нем присутствует не менее 3/4 членов трудового коллектива, для которых Гимназии является основным местом работы. Решения на общем собрании принимаются большинством голосов.

Попечительский совет.

1. Общие положения.

Попечительский совет-орган самоуправления Гимназии.

Количество и персональный состав Попечительского совета создаётся распоряжением директора Гимназии.

2. В Попечительский совет могут входить работники Гимназии, родители учащихся и воспитанников, представители науки и искусства, физические и юридические лица.

3. Внутренний регламент работы Попечительского совета определяется самим советом. Попечительский совет имеет право приема новых членов совета, исключение из числа членов совета лиц, не проявивших должной активности и заинтересованности в работе.

Решения попечительского

совета принимаются открытым голосованием.

4. Задачами Попечительского совета являются:

- формирование фонда развития Гимназии;

- организация контроля над использованием финансовых средств фонда развития Гимназии;

- помощь в обеспечении создания оптимальных условий для обучения и воспитания учащихся и воспитанников;

- помощь в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий с призовым фондом Попечительского совета;

- обеспечение финансовой поддержки методической работы Гимназии;

- привлечение финансовых средств для развития Гимназии;

5. Попечительский совет имеет право:

- контролировать финансово-хозяйственную деятельность Гимназии;

- организовать постоянные и временные комиссии для реализации своих решений

- заслушивать руководство Гимназии по рациональному использованию средств фонда, на нужды Гимназии, о перспективах развития в данном учреждении.

- организовывать разъяснительную работу среди населения для привлечения дополнительных финансовых средств фонда развития Гимназии;

- информировать СМИ о деятельности Попечительского совета.

Попечительский совет осуществляет общественный контроль над использованием средств по назначению.

6. Делопроизводство Попечительского совета:

- Попечительский совет планирует свою работу совместно с руководителем Гимназии;

- заседание Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от списочного состава Попечительского совета;

- заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается его Председателем.
- члены Попечительского совета выполняют свои обязанности на общественных началах;
- Положение о Попечительском совете Гимназии утверждается на первом заседании Совета.

14. Порядок комплектования работников Гимназии.

14.1. Для работников Гимназии работодателем является данная Гимназия в лице Учредителя. Отношения работника и администрации Гимназии регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации. Работникам Гимназии устанавливается заработная плата, в том числе надбавки и доплаты к должностному окладу, порядок и размеры их премирования.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденные документами об образовании и не имеющие медицинских противопоказаний для работы с детьми.

14.2. Не допускаются к педагогической деятельности лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом России.

Перечень соответствующих медицинских противопоказаний устанавливается Правительством Российской Федерации.

14.3. Аттестация педагогических кадров проводится согласно положению «Об аттестации».

14.4. Трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом России и иными Федеральными законами.

15. Порядок регламентации и оформления отношений Гимназии, обучающихся и их родителей (законных представителей).

16.1. Участниками образовательного процесса в Гимназии являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

16.2. Учащиеся Гимназии имеют право:

- на получение платного дошкольного и начального общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на защиту прав личности и вежливое отношение к себе, на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на открытую и своевременную оценку своих знаний;
- на обеспечение качественным питанием;
- на получение дополнительных платных образовательных услуг;
- на свободное посещение мероприятий, предусмотренных учебным планом;
- на участие в общественно-полезном труде;
- на перевод в другое образовательное учреждение;

Осуществление перечисленных выше прав несовместимо с нарушением общественного порядка, норм нравственности и охраны здоровья.

16.3. Учащиеся и воспитанники Гимназии обязаны:

- обладать знаниями;
- соблюдать и выполнять требования устава;
- приходить в Учреждение в принятой на совете Гимназии школьной форме;
- не пропускать уроки, не опаздывать на занятия без уважительных причин;
- принимать активное участие в жизни Гимназии, поддерживать и развивать традиции Гимназии и её авторитет;
- быть вежливым в отношениях со старшими, проявлять милосердие, заботиться о младших, уважать честь и достоинство других обучающихся работников Гимназии.
- выполнять требования по соблюдению правил внутреннего распорядка;
- соблюдать культуру поведения и внешнего вида;
- в случае пропуска занятий представить справку или оправдательный документ;

- знать и соблюдать правила техники безопасности на уроках, правила дорожного движения на улицах, поведения на воде, противопожарной безопасности;

- бережно относиться к общественной и личной собственности, охранять природу;

16.4. Учащимся запрещается:

- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам и возгораниям;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;

- применять любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

16.5. Работники Гимназии имеют право:

- на участие в управлении Гимназией в порядке, предусмотренном уставом;

- на защиту профессиональной чести и достоинства.

16.6. Педагогические работники Гимназии имеют право:

- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия, материалы и учебники, методы оценки знаний обучающихся;

- повышать квалификацию;

- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;

16.7. Педагогические работники обязаны:

- быть примером достойного поведения в гимназии, в общественных местах;

- соблюдать и заботиться о защите прав и свобод учащихся, уважать права родителей и иных законных представителей воспитанников и учащихся;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора, должностную инструкцию;

- соблюдать этические нормы поведения в Гимназии, в быту, общественных местах, соответствовать общественному положению педагога;

Педагогический работник несет ответственность за жизнь и здоровье детей в период осуществления образовательного процесса.

Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником учреждения норм профессионального поведения или Устава Гимназии может быть проведено только по поступившей жалобе, поданной в письменной форме. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью или при необходимости защиты интересов ребенка.

16.8. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать образовательные учреждения, форму получения образования;

- определить своего ребенка в образовательное учреждение согласно условиям приема;

- обжаловать решение учителя (воспитателя) у директора;

- на вежливое отношение со стороны работников Гимназии;

- присутствовать на занятиях по разрешению Директора;

- быть своевременно информированным о результатах медосмотра, о предстоящих прививках, и в случае необходимости, отказаться от них;

- знакомиться с содержанием образования и успеваемостью ребенка;

16.9. Родители (законные представители) обязаны:

- воспитывать в детях уважение к Гимназии, сознательное и ответственное отношение к учебе;

- осуществлять контроль над организацией рабочего дня ребенка;

- осуществлять контроль над посещаемостью, дисциплиной и успеваемостью детей;

- вежливо относиться к учителям и другим работникам Гимназии;

- соблюдать настоящий Устав и локальные акты Гимназии;

- посещать родительские собрания, являться в Гимназию по вызову администрации или учителя (воспитателя);

- оказывать помощь в проведении воспитательных мероприятий;

- своевременно оплачивать образовательные услуги Гимназии.

Родители (законные представители) несут полную ответственность за воспитание детей и получение ими дошкольного и начального общего образования.

17. Государственный контроль над деятельностью Гимназии.

17.1. Гимназия проходит государственную аккредитацию в соответствии с действующим законодательством. Порядок прохождения аккредитации определяется соответствующими нормативными актами.

17.2. Лицензирование осуществляется согласно Положению о порядке лицензирования образовательных учреждений.

18. Порядок реорганизации и ликвидации Гимназии.

18.1. Учреждение может быть реорганизовано в иную образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18.2. При реорганизации Гимназии его устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

18.3. Ликвидация Гимназии может осуществляться по решению Учредителя в установленном Правительством Чеченской Республики порядке, а также по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности не соответствующей его уставным целям.

18.4. При ликвидации Гимназии денежные средства и иные объекты собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств, направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Гимназии.

18.5. При реорганизации и ликвидации Гимназии Учредитель обеспечивает перевод обучающихся, с согласия их родителей (законных представителей), в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

18.6. Гимназия считается прекратившей своё существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

19. Порядок изменения Устава.

Изменения, вносимые в Устав, разрабатываются коллективом, принимаются общим собранием трудового коллектива, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в установленном порядке.

20. Локальные акты, регламентирующие деятельность Гимназии.

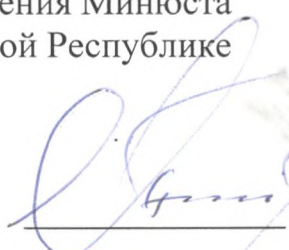
- Устав гимназии
- Договоры
- Положения
- Правила
- Приказы директора Гимназии
- Инструкции
- Декларации

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Частного общеобразовательного учреждения дошкольного и среднего общего образования «Гимназия №55 «Золотое сечение» принято Управлением Минюста России по Чеченской Республике «01» марта 2016 г. (распоряжение № 83-р, учетный № 2014040046);

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «11» марта 2016 г. за государственным регистрационным номером 2162036078928 (ОГРН 1052021007257).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью восемнадцать
листов.

Начальник Управления Минюста
России по Чеченской Республике



Х.Х. Таймасханов



«17» марта 2016 г.